



PROTOCOLLO NUMERO _____

DEL _____

DOMANDA DI ISCRIZIONE A. S. 2024/2025

l sottoscritto/a _____,

Codice Fiscale

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

in qualità di padre madre tutore dell'alunno/a _____,

Codice Fiscale

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

CHIEDEl'iscrizione a codesta scuola dell'infanzia per l'anno scolastico **2024/2025**, nella seguente sezione:

- SEZIONE PRIMAVERA** (compie due anni entro il 31/12/2024);
- PRE-SCHOOL** (due anni compiuti);
- PRE - K** (tre anni compiuti);
- KINDERGARTEN** (quattro anni compiuti).

l sottoscritto/a si impegna a versare le seguenti quote necessarie per la frequenza del/della proprio/a figlio/a:

- Iscrizione e assicurazione ----- **€ 250,00**
- Contributo materiale didattico e di facile consumo ----- **€ 150,00**
- Retta frequenza annua ----- **€ 3400,00**

Si impegna altresì a versare la retta annua secondo la seguente modalità: In 10 rate mensili (da settembre a giugno compresi).

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che il/la figlio/a:

- è nat ___ a _____ il _____

- è cittadino/a italiano/a, altro _____

- è residente a _____ (Prov.) _____

- via/piazza _____

- e-mail _____

- è stato/a sottoposto/ alle vaccinazioni obbligatorie sì no**Firma di autocertificazione*** _____

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.



CLAUSOLE ACCESSORIE AL CONTRATTO DI ISCRIZIONE

Lo/La scrivente, inoltre, dichiara di aver preso visione e di accettare senza riserve le seguenti condizioni, che avranno effetto tra le parti all'accettazione della presente domanda di iscrizione da parte del gestore della scuola:

- il pagamento della retta dovrà essere effettuato entro la prima settimana di ogni mese;
- la presente domanda di iscrizione è **vincolante** per il versamento della retta annuale la quale copre i **10 mesi scolastici** (da settembre a giugno compresi) anche in caso di parziale frequenza del/la proprio/a figlio/a, salvo diversa disposizione della Direzione comunicata per iscritto all'interessato;
- ha preso visione delle policies della scuola dal sito web della Green Avenue School e ne accetta il contenuto;
- Prende atto del seguente Regolamento Scolastico e si impegna a rispettarlo in tutte le sue parti.

REGOLAMENTO SCOLASTICO

- I genitori che iscrivono il proprio figlio alla **Green Avenue School** – Scuola dell'Infanzia Paritaria Bilingue, sono a conoscenza del Metodo Educativo GrAS indicato nel PTOF triennale della scuola, pubblicato sul sito web, e che costituisce la base della strategia educativa della scuola.
- I genitori, accompagnando i loro figli, possono accedere ai locali riservati ai bambini, ma non potranno sostarvi oltre l'orario dell'ingresso e di uscita. Questo per consentire il sereno andamento della giornata.

ORARI DI ENTRATA E USCITA

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.30
Accoglienza mattutina dalle ore 7.50
Accoglienza pomeridiana dalle ore 13.30 alle 16.00

- La consegna dei bambini a persone diverse dai genitori è effettuata solo in presenza di una delega dei genitori i quali alleggeranno fotocopia della carta d'identità delle persone delegate. Non è possibile delegare minori.
- La **Green Avenue School** a settembre renderà pubblico il calendario scolastico, tenendo conto delle indicazioni del Calendario Regionale.
- La **Green Avenue School** garantisce la preparazione e la somministrazione del pasto.
- Nel caso in cui sia necessario somministrare medicinali al bambino, è assolutamente necessaria la richiesta scritta dei genitori con allegata la prescrizione medica relativa.
- Per le visite guidate sul territorio, proposte di volta in volta in base ai contenuti didattici programmati, sarà richiesta l'autorizzazione scritta da parte dei genitori ed un contributo per il trasporto e per l'eventuale accesso alle varie strutture.
- Per quanto riguarda il corredo, si chiede ad ogni genitore di procurare:
 - Un cambio periodico di pannolini se usati dal/dalla bambino/a.
 - un cambio completo in uno zainetto da lasciare sempre a scuola.

PER TUTTO CIO' CHE NON E' CONTEMPLATO IN QUESTA SEDE RINVIAMO ALLA LETTURA DELLE POLICIES

Palermo, li _____

Firma Di accettazione _____
(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.



INFORMATIVA AI GENITORI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, Regolamento UE 679/16

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che il regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Domanda di Iscrizione** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- i dati da Lei forniti, riguardanti il fanciullo che usufruirà dei nostri servizi o i Suoi famigliari, raccolti mediante questionario diretto compilato con la collaborazione del nostro personale, verranno trattati unicamente per la valutazione della domanda e la formazione della graduatoria di inserimento nonché, eventualmente, della lista di attesa;
- il conferimento di alcuni dati è obbligatorio (dati anagrafici del fanciullo, di colui che esercita la potestà, la residenza) pena la non ammissione al servizio. Le altre informazioni sono facoltative ma confidiamo nella Sua massima collaborazione al fine di metterci in condizione di operare in modo sicuro per la tutela della serenità e della salute del Suo e degli altri fanciulli. Inoltre il mancato conferimento di alcune informazioni potrebbe non consentirci la corretta valutazione delle componenti reddituali necessarie alla definizione dei parametri economici;
- in caso di accoglimento della domanda alcuni dati, unitamente ad altri dati che potranno esserLe chiesti in seguito, verranno utilizzati per l'espletamento delle pratiche amministrative necessarie;
- se l'iscrizione non avrà corso i dati forniti saranno cestinati;
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il Suo preventivo consenso scritto;
- se l'iscrizione verrà confermata, in sede di compilazione della **Scheda Personale** del fanciullo Le verranno chieste ulteriori informazioni e dati e, nel contempo, Le verrà fornita una nuova informativa relativa ai trattamenti necessari per la frequenza delle nostre attività;
- è previsto che Lei debba esprimere il suo consenso a seguito delle informazioni che Le abbiamo fornito. Le ricordiamo che la negazione di tale consenso non ci consentirà di fornirLe i servizi che ci richiede;
- titolare del trattamento è lo scrivente Dott. Mauro Li Vigni
- responsabile dei trattamenti è la Sig.ra Elvira Siragusa alla quale potrà rivolgersi presso i recapiti dello scrivente per esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e successivi che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento, blocco;
- le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito www.garanteprivacy.it

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____

Firma per presa visione* _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.